

**План мероприятий по
антикоррупционной политике на 2018-2019г.г. в ГУ СО «Черновский комплексный
центр социального обслуживания населения
«Берегиня» Забайкальского края**

Утверждаю
Директор ГУ СО «Черновский комплексный
центр социального обслуживания населения
«Берегиня» Забайкальского края
Зымина
2018г.



№	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1	Организация работы по ознакомлению сотрудников с кодексом этики и служебного поведения работников организации	По мере поступления новых сотрудников, ежегодно	Специалист по кадрам Карпова В.А.
2	Организация работы по ознакомлению сотрудников с положением о конфликте интересов, Декларации о конфликте интересов	По мере поступления новых сотрудников, ежегодно	Специалист по кадрам Карпова В.А.
3	Организация работы по ознакомлению сотрудников правилами, регламентирующими вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	По мере поступления новых сотрудников, ежегодно	Специалист по кадрам Карпова В.А.
4	Организация работы по ознакомлению сотрудников с антикоррупционным положением	По мере поступления новых сотрудников, ежегодно	Специалист по кадрам Карпова В.А.
2. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	постоянно	Директор
6	Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд библиотеки в соответствии с Федеральным	постоянно	Директор, экономист

	законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
7	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т. ч. спонсорской и благотворительной помощи	постоянно	Директор
	3. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения		
8	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	постоянно	Директор, заведующие отделениями
9	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	постоянно	Специалист по кадрам
10	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	постоянно	Юристоконсульт
11	Усиление персональной ответственности администрации и работников за правомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	постоянно	Директор, заведующие отделениями
12	Стимулирование профессионального развития персонала	постоянно	Директор, заведующие отделениями
13	Контроль за недопущением фактов правомерного взимания денежных средств с получателей социальных услуг при оказании платных услуг	постоянно	Директор, заведующие отделениями