

Согласовано Абрамова
Председатель профсоюзного комитета ГУСО
«Черновский комплексный центр социального
обслуживания населения «Берегиня»
Забайкальского края
О.А. Абрамова
« 5 » декабря 2023г.

Утверждаю Кузьмина
Директор ГУСО «Черновский комплексный
центр социального обслуживания населения
«Берегиня» Забайкальского края
Т.И. Кузьмина
« 5 » декабря 2023г.

**Соглашение по охране труда
Государственного учреждения социального
обслуживания «Черновский комплексный
центр социального обслуживания населения
«Берегиня»
Забайкальского края**

Согласовано _____
Председатель профсоюзного комитета ГУСО
«Черновский комплексный центр социального
обслуживания населения «Берегиня»
Забайкальского края
О.А. Абрамова
« _____ » _____ 2023г.

Утверждаю _____
Директор ГУСО «Черновский комплексный
центр социального обслуживания населения
«Берегиня» Забайкальского края
Т.И. Кузьмина
« _____ » _____ 2023г.

**Соглашение по охране труда
Государственного учреждения социального
обслуживания «Черновский комплексный
центр социального обслуживания населения
«Берегиня»
Забайкальского края**

1. Общие положения.

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования проведения мероприятий по охране труда в ГУСО ЧКЦСОН «Берегиня» Забайкальского края.

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителем работодателя, внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профсоюзным комитетом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором учреждения и профсоюзным комитетом. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить профсоюзному комитету всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Срок проведения
1. Организационные мероприятия	
1.1. Проведение специальной оценки условий труда	2024-2027г.г.
1.2. Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 24 декабря 2021 года N 2464 О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда (с изменениями на 30 декабря 2022 года)	ежегодно
1.4. Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда. Согласование этих инструкций с профкомом в установленном ТК РФ порядке.	2024-2027г.г.
1.5. Разработка и утверждение программы инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения.	2024г.
1.6. Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утверждённым Минтрудом РФ образцам.	постоянно
1.7. Обеспечение структурных подразделений Законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности.	постоянно

<p>1.8. Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работники, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр - работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности - работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты - работники, которым выдается бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты - работники, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда - работники, которым положено мыло и другие обезвреживающие вещества 	2024-2027г.г
<p>1.9. Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации</p>	2 раза в год: 1 декада марта, 3 декада августа
<p>1.10. Организация комиссии по охране труда на паритетной основе с профсоюзной организацией</p>	2024г.
<p>1.11. Организация и проведение административно общественного контроля по охране труда</p>	Постоянно в течении года
<p>1.12. Организация комиссии по проверке знаний по охране труда работников учреждения</p>	Постоянно в течении года
2. Технические мероприятия	
<p>2.1. Установка сигнализирующих приспособлений в целях обеспечения безопасной эксплуатации работников.</p>	2024г.
<p>2.2. Совершенствование имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.</p>	2024-2027г.г.
<p>2.3. Модернизация зданий (производственных, складских и т.д.) с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил.</p>	2024г.
<p>2.4. Проведение испытаний устройств заземления и изоляцию проводов электросетей здания на соответствие безопасной эксплуатации.</p>	2024г.
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия	
<p>3.1. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии.</p>	1 раз в год

3.2. Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава	постоянно
3.3. Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (санузлов, помещений хранения и выдачи спецодежды)	постоянно
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты	
4.1. Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами, утверждёнными постановлениями Минтруда России	Согласно графика
4.2. Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами	постоянно
4.3. Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики, инструменты с изолирующими ручками)	постоянно
4.4. Обеспечение защиты органов дыхания (респираторы, противогазы)	1 раз в пять лет
5. Мероприятия по пожарной безопасности	
5.1. Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии правилами пожарной безопасности	Ежегодно, пересмотр
5.2. Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учёта первичных средств пожаротушения	постоянно
5.3. Разработка и обеспечение учреждения инструкцией и планом-схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара	постоянно
5.4. Обеспечение структурных подразделений первичными средствами пожаротушения (огнетушители и др.)	постоянно
5.5. Организация обучения работающих и проживающих в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	1 раз в полгода (весна, осень)
5.6. Обеспечение огнезащиты деревянных конструкций	1 раз в 4 года